專案管理CH14 四資管三A B10523030 簡聿均

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **專案管理完整流程** | | | | | |
|  | 1. Introduction 簡介 | **→** | 1. Strategy 戰略 | **→** | 1. Organization 組織 |
| **→** | 1. Define Project定義 | **→** | 1. Estimate預估 | **→** | 1. Project Networks 網圖 |
| **(a)** | 7. Managing Risk 風險 |  | 7.5 **鈦坦工作坊** |  |  |
| **(b)** | 8. Schedule Resouurces&Costs  資源成本 | **→** | 9.Reducing Duration 時間成本 |  |  |
| **(c)** | 10.Leadership 領導 | **→** | 11.Teams 團隊 | **→** | 12.OutSourcing 外部資源 |
| **→** | 13.Monitoring Progress 監督 | **→** | 14.Project Closure 完工 |  |  |

【Type of Project Closure 專案關閉的類型】

1.Normal

一個完成的項目

2.Premature

儘早完成，項目的某些部分被淘汰

3.Perpetual

有些項目似乎永遠不會結束

4.Failed Project

5.Changed Priority

組織的優先事項經常變化，戰略轉變方向

【Project Closure專案結束】

What 關閉項目需要哪些任務？

Who 誰將負責這些任務？

When 關閉什麼時候開始和結束？

How 項目將如何交付？

1.獲得客戶的交付驗收。

2.關閉資源並釋放到新用途。

3.重新分配項目團隊成員。

4.結賬並看到所有賬單都已付清。

5.將項目交付給客戶。

6.創建最終報告。

【Creating the Final Report 創建最終報告】

1.Executive Summary

項目目標滿足/未滿足

利益相關者對項目的滿意度

用戶對可交付成果質量的反應

2.Review and Analysis

項目使命和目標

使用的程序和系統

使用的組織資源

3. Recommendations

技術改進

糾正措施

4. Lessons Learned

提醒

回顧展

5. Appendix

資料備份

關鍵信息

【Performance Assessment Responsibilities: 績效評估職責】

功能組織或功能矩陣：個人的區域經理。

平衡矩陣：項目經理和區域經理共同評估個人的績效。

項目矩陣和項目組織：項目經理負責評估個人績效。

【Retrospectives 回顧展】

Lessons Learned得到教訓

在項目生命週期期間和之後不久進行的分析，

以捕獲積極和消極的項目學習-哪些有效，哪些沒有？”

Goals of Retrospectives回顧的目標

重用學習的解決方案

阻止重複性錯誤